

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY  
NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA, KTÓREGO WARTOŚĆ  
NIE PRZEKRACZA KWOTY 170 000 ZŁOTYCH**

**1. Zamawiający – Gmina Puławy, ul. Dęblińska 4, 24-100 Puławy, zaprasza do złożenia oferty na: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy świetlicy wiejskiej w msc. Anielin”.**

**2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

**1) Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę świetlicy wiejskiej w miejscowości Anielin, gmina Puławy na działce o nr ewid. 234 wraz ze wszystkimi uzgodnieniami branżowymi i administracyjnymi oraz uzyskaniem w imieniu Zamawiającego, pozwolenia na budowę obiektu.

Na przedmiotowej działce istnieje budynek świetlicy, który przewidziany jest do rozbiórki. Istniejący budynek posiada przyłącze wodociągowe.

Zakresem usługi objęte jest opracowanie dokumentacji na budowę budynku parterowego niepodpiwniczonego, z dachem dwuspadowym, krytego blachą powlekaną, o powierzchni użytkowej około 100 m<sup>2</sup>, w tym pomieszczenia: sali głównej, wiatrołapu, węzła sanitarnego (WC męski, WC damski/osoby niepełnosprawne), kuchni, komunikacji, pomieszczenia magazynowego i innych niezbędnych pomieszczeń.

Budynek wyposażony w instalacje: wod-kan, ciepłej wody użytkowej (z pompy ciepła), centralnego ogrzewania, elektryczną (oświetlenia, gniazd), pompy ciepła, fotowoltaiczną, teletechniczną, monitoringu, odgromową. Ponadto projekt powinien obejmować: przebudowę istniejącego przyłącza wodociągowego, bezodpływowy zbiornik ścieków, linię energetyczną zasilającą od złącza do budynku, utwardzony zjazd z drogi publicznej (gminnej), dojazd do budynku, niezbędne miejsca postojowe i ogrodzenie terenu.

**Dokumentacja składać się ma z następujących elementów:**

1. projektu budowlanego i niezbędnej dokumentacji technicznej, tj.:
  - a) projekt zagospodarowania terenu lub działki (PZT) – 4 egz.,
  - b) projekt architektoniczno – budowlany (PAB) – po 4 egz. dla każdej z branż,
  - c) projekt techniczny / wykonawczy (PT/PW) – po 3 egz. dla każdej z branż,
  - d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – 2 egz.,
  - e) opinia geotechniczna posadowienia obiektu – 2 egz.,
  - f) charakterystyka energetyczna budynku – 4 egz.,
2. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. dla każdej z branż,
3. przedmiarów robót – po 2 egz. dla każdej z branż,
4. kosztorysów inwestorskich (kalkulacja uproszczona i szczegółowa) – po 2 egz. dla każdej z branż,

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania dokumentacji projektowej w formie papierowej oraz w formie elektronicznej (pliki zapisane z otwartego formatu pliku bezpośrednio do formatu \*.pdf i \*.ath – niedopuszczalny jest skan papierowej wersji dokumentacji do formatu \*.pdf).

Mając na uwadze przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) opracowana dokumentacja projektowa nie może przywoływać nazw własnych, producenta i zawierać innych zapisów utrudniających uczciwą konkurencję, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można użyć dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz przedstawione są parametry funkcjonalno – użytkowe, które służą do weryfikacji równoważności. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

**Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie również:**

- wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym Zaproszeniu, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami,
- zatrudnienie przy realizacji zamówienia personelu posiadającego odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
- uzgodnienie z Zamawiającym koncepcji projektowej oraz projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych, która po akceptacji Zamawiającego będzie stanowiła podstawę do opracowania dokumentacji projektowej, w tym uzgodnienie z Zamawiającym etapów wykonywania zaprojektowanych prac,
- opracowanie dokumentacji w sposób umożliwiający wykonywanie i odbiór prac etapami,
- uzyskania własnym staraniem i kosztem Wykonawcy wszelkich materiałów i danych wyjściowych do projektowania (niewymienionych i nieopisanych w niniejszym zaproszeniu) niezbędnych dla wykonania przedmiotu zamówienia,
- poniesienie wszelkich ewentualnych kosztów wynikających z odrębnych przepisów dotyczących procedury uzgadniania bądź opiniowania dokumentacji projektowej,
- przekazywanie Zamawiającemu kopii składanych w imieniu Zamawiającego wniosków i materiałów wraz z potwierdzeniem terminu przekazania,
- niezwłoczne uzupełnienie, poprawienie lub zmiana opracowanego wniosku na każde wezwanie właściwego w sprawie organu administracji,
- uwzględnienie w dokumentacji projektowej, w porozumieniu z Zamawiającym, założeń niewymienionych w niniejszych wymaganiach, a wynikających z potrzeby realizacji projektowanego przedsięwzięcia,
- stawianie się, na żądanie Zamawiającego, w uzgodnionych terminach w siedzibie Zamawiającego celem przeprowadzenia konsultacji, prezentacji wstępnych oraz ostatecznej wersji dokumentacji,
- nieodpłatne świadczenie usług związanych z nadzorem autorskim przy realizacji zamówienia w oparciu o wykonaną przez autora dokumentację projektową,

- udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mające zostać zrealizowane na podstawie przedmiotu umowy,
- nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie udzielonej gwarancji na przedmiot umowy,
- uzgodnienie opracowanego projektu pod względem ochrony przeciwpożarowej (jeśli będzie wymagane),
- zaprojektowania przebudowy lub zabezpieczenia istniejącej infrastruktury w przypadku wystąpienia kolizji z projektowanymi elementami.

#### **Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

- dokumentacja projektowa powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem,
- dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach oraz zawierać protokół z narady koordynacyjnej (Zespołu ds. koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu). Dokumentacja powinna charakteryzować się bardzo dużym stopniem uszczegółowienia tzn. rozwiązywać każdy szczegół, element, w sposób umożliwiający realizację zamówienia bez dodatkowych opracowań, uzupełnień,
- w zakresie dokumentacji budowlano-wykonawczej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności ich wykonania,
- każdy rysunek ma być podpisany oryginalnie przez projektanta i sprawdzającego,
- kosztorysy i przedmiary robót oraz zestawienia materiałów i urządzeń, powinny być opracowane oddzielnie dla każdej branży, w podziale na poszczególne obiekty oraz grupy robót, z wyliczeniem ilości robót przedmiarowych przypadających na poszczególne obiekty i grupy robót,
- w ramach przedmiotu umowy, projektant uzyska warunki techniczne przyłączenia obiektu od zarządców sieci,
- przed złożeniem dokumentacji projektowej do pozwolenia na budowę należy uzyskać akceptację Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji i wniesieniu uwag przez Zamawiającego, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych wprowadzi uwagi do dokumentacji i ponownie złoży do akceptacji do Zamawiającego.
- projektant sporządzi kompletny wniosek o wydanie pozwolenia na budowę do Starostwa Powiatowego w Puławach, złoży go w imieniu Zamawiającego oraz uzyska decyzję o pozwoleniu na budowę,
- Zamawiający, z dniem podpisania umowy, przekaze Wykonawcy aktualną mapę do celów projektowych oraz wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Puławy.

#### **2) Gwarancja**

Na wykonaną kompletną dokumentację projektową Wykonawca udziela gwarancji na okres **36 miesięcy** od daty odbioru dokumentacji potwierdzonej stosownym protokołem.

Gwarancja dotyczy odpowiedzialności szczególnie za wady ukryte oraz jakości opracowanej dokumentacji. Wykonawca gwarantuje tym samym, że po odbiorze dokumentacji nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego.

**3) Termin wykonania zamówienia:**

- a) Opracowanie projektu koncepcyjnego (zawierającego rzut parteru z proponowanym układem pomieszczeń oraz zagospodarowanie terenu) w terminie **30 dni od dnia podpisania umowy**,
- b) Opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę **do dnia 30 października 2026 r.**

**4) Informacja o możliwości składania ofert częściowych:**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

**5) Podstawy wykluczenia:**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644, 1669) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykonawca dołącza do oferty odpowiednie oświadczenie o braku ww. podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4 do Zaproszenia do złożenia oferty.**

**6) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

Zamawiający jako warunek niezbędny udziału w postępowaniu wyznacza dysponowanie niezbędnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- **projektantem** posiadającym wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do projektowania **w specjalności architektonicznej**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
- **projektantem** posiadającym wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do projektowania **w specjalności konstrukcyjno - budowlanej**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,

- **projektantem** posiadającym wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do projektowania **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia
- **projektantem** posiadającym wymagane odrębnymi przepisami uprawnienia do projektowania **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia ww. funkcji przez jedną osobę spełniające wskazane powyżej wymagania.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie żądanych przez Zamawiającego i przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów metodą warunku granicznego spełnia / nie spełnia.

**7) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą złożyć wraz z ofertą Wykonawcy w postępowaniu pod rygorem odrzucenia oferty:**

- wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy (wg. załączonego wzoru),
- wykaz osób wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień – dotyczy wskazania projektanta / projektantów,
- podpisany wzór umowy,
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP dotyczący Wykonawcy<sup>1</sup> (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) – jeśli dotyczy,
- podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg. załączonego wzoru),
- pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeśli dotyczy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

**8) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: pisemnie lub pocztą elektroniczną (e-mail).

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

**Adrian Bieńczak** – tel. 81 889-05-22, w godz. 7:00 – 15:00 (pn. – pt.), e-mail: [adrian.bieniczak@pulawy.gmina.pl](mailto:adrian.bieniczak@pulawy.gmina.pl).

**9) Termin związania ofertą: 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

**10) Opis sposobu przygotowywania ofert:**

Oferty (wraz z wymaganymi załącznikami, wskazanymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty) należy składać w zapieczętowanej kopercie opisanej w następujący sposób:

---

<sup>1</sup> Oferta nie będzie podlegać odrzuceniu w przypadku niezłożenia dokumentów wymienionych w pkt. W sytuacji gdy Zamawiający na podstawie przekazanych w ofercie przez Wykonawcę danych będzie w stanie sam uzyskać odpowiednie dokumenty z powszechnie dostępnych, krajowych baz danych.

Urząd Gminy Puławy, ul. Dęblińska 4, 24-100 Puławy

OFERTA NA

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy  
świetlicy wiejskiej w msc. Anielin”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 09.02.2026 r., GODZ. 10<sup>30</sup>**

**11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Puławy (pok. nr 8), w terminie do dnia 9 lutego 2026 r., do godz. 10<sup>30</sup>. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu 9 lutego 2026 r. o godz. 11<sup>00</sup>, w siedzibie Urzędu Gminy Puławy, pok. nr 202.

**12) Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej (pod rygorem odrzucenia oferty):**

Wykonawca zobowiązany jest do podania **wynagrodzenia ryczałtowego** w złotych polskich za cały zakres zamówienia określony dokumentacją niniejszego Zaprośzenia do złożenia oferty.

Oferowana cena powinna uwzględniać wskaźniki inflacji oraz wszystkie elementy niezbędne do należytego wykonania zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, cena ofertowa musi uwzględniać doliczony należyty podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775).

Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należyłą realizacją całości zamówienia na warunkach opisanych w niniejszym Zaprośzeniu do złożenia oferty.

Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem usług, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania oraz dokonał rzetelnej wyceny w ramach skalkulowanego wynagrodzenia ryczałtowego.

**13) Opis sposobu poprawiania omyłek w ofertach:**

Zamawiający poprawi w tekście oferty:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentacją zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**14) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:**

Kryterium oceny ofert: **Najniższa cena.**

**15) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:**

Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

**16) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz wykaz osób
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Mapa lokalizacyjna

WÓJT GMINY PUŁAWY

/-/

mgr Kamil Lewandowski

.....  
Podpis Kierownika Zamawiającego